**Совет Целинного муниципального образования**

**Перелюбского муниципального района Саратовской области**

**РЕШЕНИЕ**

от 2 февраля 2010 года № 1

пос. Целинный

**Об утверждении Положения о создании условий для**

**развития малого и среднего предпринимательства**

**в Целинном муниципальном образовании**

В целях реализации Федерального закона от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства", на основании Устава Целинного муниципального образования Перелюбского муниципального района Саратовской области, Совет Целинного муниципального образования **РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение о создании условий для развития малого и среднего предпринимательства в Целинном муниципальном образовании Перелюбского муниципального района Саратовской области (Приложение №1)

2. Обнародовать настоящее решение в специальных местах для обнародования с 02.02.2010 года.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его обнародования.

4.Контроль за исполнением настоящего решения возлагаю на себя.

Глава Целинного

муниципального образования Т.Ф. Лобачева

Приложение

к Решению Совета

№ от 02.02.2010 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О СОЗДАНИИ УСЛОВИЙ ДЛЯ РАЗВИТИЯ МАЛОГО И СРЕДНЕГО**

**ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В ЦЕЛИННОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства", Устава Целинного муниципального образования Перелюбского муниципального района Саратовской области и направлено на реализацию установленного Конституцией Российской Федерации права граждан на свободное использование своих способностей и имущества для осуществления предпринимательской и иной не запрещенной законом экономической деятельности в Целинном муниципальном образовании Перелюбского муниципального района Саратовской области (далее по тексту - Целинное муниципальное образование) и регулирует отношения, возникающие между юридическими лицами, физическими лицами, органами местного самоуправления Целинного муниципального образования в сфере развития малого и среднего предпринимательства.

1.2. Под субъектами малого и среднего предпринимательства понимаются хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), отнесенные в соответствии с условиями, установленными настоящим Положением, к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям, и средним предприятиям.

2. КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

2.1. К субъектам малого и среднего предпринимательства относятся внесенные в единый государственный реестр юридических лиц потребительские кооперативы и коммерческие организации (за исключением государственных и муниципальных унитарных, предприятий), а также физические лица, внесенные в единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица (далее - индивидуальные предприниматели), крестьянские (фермерские) хозяйства, соответствующие следующим условиям:

1) для юридических лиц - суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, иностранных юридических лиц иностранных граждан, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов - в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) указанных юридических лиц не должен превышать двадцать пять процентов (за исключением активов акционерных инвестиционных фондов и закрытых паевых инвестиционных фондов), доля участия, принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства, не должна превышать двадцать пять процентов;

2) средняя численность работников за предшествующий календарный год не должна превышать следующие предельные значения средней численности работников для каждой категории субъектов малого и среднего предпринимательства:

а) от ста одного до двухсот пятидесяти человек включительно для средних предприятий;

б) до ста человек включительно для малых предприятий; среди малых предприятий выделяются микропредприятия - до пятнадцати человек.

Средняя численность работников микропредприятия, малого предприятия или среднего предприятия за календарный год определяется с учетом всех его работников, в том числе работников, работающих по гражданско-правовым договорам или по совместительству с учетом реально отработанного времени, работников представительств, филиалов и других обособленных подразделений указанного микропредприятия, малого предприятия или среднего предприятия.

3) выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость или балансовая стоимость активов (остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов) за предшествующий календарный год не должна превышать предельные значения, установленные Правительством Российской Федерации для каждой категории субъектов малого и среднего предпринимательства.

Выручка от реализации товаров (работ, услуг) за календарный год определяется в порядке, установленном Налоговым кодексом Российской Федерации.

Балансовая стоимость активов (остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов) определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете.

2.2. Категория субъекта малого или среднего предпринимательства определяется в соответствии с наибольшим по значению условием, установленным пунктами 2 и 3 части 1 пункта 2.1 настоящего Положения.

2.3. Категория субъекта малого или среднего предпринимательства изменяется только в случае, если предельные значения выше или ниже предельных значений, указанных в пунктах 2 и 3 части 1 пункта 2.1 настоящего Положения, в течение двух календарных лет, следующих один за другим.

2.4. Вновь созданные организации или вновь зарегистрированные индивидуальные предприниматели и крестьянские (фермерские) хозяйства в течение того года, в котором они зарегистрированы, могут быть отнесены к субъектам малого и среднего предпринимательства, если их показатели средней численности работников, выручки от реализации товаров (работ, услуг) или балансовой стоимости активов (остаточной стоимости основных средств и нематериальных активов) за период, прошедший со дня их государственной регистрации, не превышают предельные значения, установленные в пунктах 2 и 3 части 1 пункта 2.1 настоящего Положения.

3. ПОЛНОМОЧИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ЦЕЛИННОГО

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

3.1. Администрация Целинного муниципального образования осуществляет координацию деятельности лиц, ответственных за создание условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования.

3.2. К компетенции администрации Целинного муниципального образования относится:

3.2.1. формирование и осуществление программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства с учетом национальных и местных социально-экономических, экологических, культурных и других особенностей;

3.2.2. анализ финансовых, экономических, социальных и иных показателей развития малого и среднего предпринимательства и эффективности применения мер по его развитию, прогноз развития малого и среднего предпринимательства на территории Целинного муниципального образования;

3.2.3. формирование инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и обеспечение ее деятельности;

3.2.4. содействие деятельности некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, и структурных подразделений указанных организаций;

3.2.5. образование координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства;

3.2.6. осуществление иных полномочий в соответствии с действующим законодательством.

4. ПОДДЕРЖКА СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

4.1. Основными принципами поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в Целинном муниципальном образовании являются:

а) заявительный порядок обращения субъектов малого и среднего предпринимательства за оказанием поддержки;

б) доступность инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства для всех субъектов малого и среднего предпринимательства;

в) равный доступ субъектов малого и среднего предпринимательства, соответствующих критериям, предусмотренным программами развития субъектов малого и среднего предпринимательства, к участию в соответствующих программах;

г) оказание поддержки с соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 26 июля 2006 г. N 135-ФЗ "О защите конкуренции";

д) открытость процедур оказания поддержки.

4.2. При обращении субъектов малого и среднего предпринимательства за оказанием поддержки субъекты малого и среднего предпринимательства должны представить документы, подтверждающие их соответствие условиям, установленным разделом 2 настоящего Положения, и условиям, предусмотренным муниципальными программами развития субъектов малого и среднего предпринимательства в Целинном муниципальном образовании.

4.3. Сроки рассмотрения обращений субъектов малого и среднего предпринимательства устанавливаются программами развития субъектов малого и среднего предпринимательства муниципального образования . Субъекту малого и среднего предпринимательства сообщается о решении, принятом по такому обращению, в течение пяти дней со дня его принятия.

4.4. Поддержка не может оказываться в отношении субъектов малого и среднего предпринимательства:

а) являющихся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

б) являющихся участниками соглашений о разделе продукции;

в) осуществляющих предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

г) являющихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

4.5. Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, предусмотренная настоящим Положением, не может оказываться субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых.

4.6. В оказании поддержки отказывается в следующих случаях:

а) не представлены документы, определенные соответствующей программой развития малого и среднего предпринимательства муниципального образования или представлены недостоверные сведения и документы;

б) не выполнены условия оказания поддержки;

в) ранее в отношении заявителя - субъекта малого и среднего предпринимательства было принято решение об оказании аналогичной поддержки и сроки ее оказания не истекли;

г) с момента признания субъекта малого и среднего предпринимательства допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло менее чем три года.

5. ИНФРАСТРУКТУРА ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТОВ

МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

5.1. Инфраструктурой поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в Целинном муниципальном образовании является система коммерческих и некоммерческих организаций, которые создаются, осуществляют свою деятельность или привлекаются в качестве поставщиков (исполнителей, подрядчиков) в целях размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных или муниципальных нужд при реализации муниципальных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства, обеспечивающих условия для создания субъектов малого и среднего предпринимательства, и оказания им поддержки.

5.2. Требования к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, устанавливаются в программах развития субъектов малого и среднего предпринимательства Целинного муниципального образования.

5.3. Поддержкой организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, является деятельность органов местного самоуправления Целинного муниципального образования, осуществляемая при реализации программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании, направленная на создание и обеспечение деятельности организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

5.4. Формы, условия и порядок оказания поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства муниципального образования устанавливаются программами развития субъектов малого и среднего предпринимательства в Целинном муниципальном образования в соответствии с действующим законодательством РФ.

6. КООРДИНАЦИОННЫЙ СОВЕТ В ОБЛАСТИ РАЗВИТИЯ

МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

6.1. В целях создания условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования создается координационный совет по вопросам предпринимательства при главе администрации Целинного муниципального образования (далее по тексту - Координационный Совет).

6.2. Координационный Совет является органом, уполномоченным на формирование благоприятных условий и проведение единой политики для поддержки и развития малого и среднего предпринимательства на территории Целинного муниципального образования.

6.3. Координационный Совет не обладает правами юридического лица. Членами Координационного Совета могут являться представители органов государственной власти и органов местного самоуправления, субъектов малого и среднего предпринимательства, их ассоциаций и союзов, общественных объединений предпринимателей, осуществляющих деятельность на территории Целинного муниципального образования.

6.4. Координационный Совет в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Саратовской области, а также муниципальными правовыми актами, регулирующими деятельность субъектов малого и среднего предпринимательства.

6.5. Рекомендации Координационного Совета учитываются при принятии органами местного самоуправления муниципального образования решений, направленных на создание условий для развития малого и среднего предпринимательства в Целинном муниципальном образовании, а также направляются в органы государственной власти и органы местного самоуправления муниципального образования для рассмотрения.

7. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ КООРДИНАЦИОННОГО СОВЕТА

7.1. Основной задачей Координационного Совета является совершенствование системы поддержки малого и среднего предпринимательства, а также координация деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Целинного муниципального образования. В этих целях Координационный Совет:

- разрабатывает перспективные направления развития и приоритетные виды деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования;

- принимает меры по вовлечению в предпринимательскую деятельность социально незащищенных слоев населения, в том числе инвалидов, женщин, молодежи, уволенных в запас (отставку) военнослужащих, безработных, беженцев и вынужденных переселенцев, лиц, вернувшихся из мест заключения;

- обеспечивает поддержку и защиту интересов субъектов малого и среднего предпринимательства в федеральных и региональных органах государственной власти и в органах местного самоуправления;

- оказывает содействие субъектам малого и среднего предпринимательства по внедрению результатов научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ и инновационных программ;

- содействует в организации общества взаимного кредитования и фонда поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

- осуществляет меры по расширению участия субъектов малого и среднего предпринимательства во внешнеэкономической деятельности, содействует их участию в международных выставках и ярмарках.

7.2. Для выполнения возложенных задач Координационный Совет осуществляет следующие функции:

- формирует базу данных по субъектам малого и среднего предпринимательства, расположенным на территории Целинного муниципального образования, с учетом видов предпринимательской деятельности, объема реализации продукции (товаров, работ, услуг), численности работников и других социально-экономических показателей;

- принимает участие в разработке муниципальной программы поддержки малого и среднего предпринимательства;

- проводит систематический анализ состояния малого и среднего предпринимательства и эффективности применения мер по его поддержке;

- устанавливает контакты с органами местного самоуправления Целинного муниципального образования по исполнению возложенных функций в рабочем порядке;

- создает рабочие группы по решению актуальных проблем малого и среднего предпринимательства из числа представителей общественных организаций, специалистов государственных учреждений, объединений предпринимателей и других организаций;

- формирует информационную инфраструктуру в целях получения субъектами малого и среднего предпринимательства экономической, правовой, статистической, производственно-технологической и иной информации, необходимой для их эффективного развития, и в целях обмена между ними указанной информацией;

- обеспечивает развитие системы подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров для малого и среднего предпринимательства;

8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ КООРДИНАЦИОННОГО СОВЕТА

8.1. Члены Координационного Совета имеют право:

- принимать участие в заседаниях Координационного Совета;

- вносить предложения в повестку дня заседаний Координационного Совета по вопросам, связанным с его деятельностью;

- пользоваться информационными ресурсами и базами данных по вопросам, относящимся к деятельности Координационного Совета;

- запрашивать, давать и получать разъяснения, консультации, рекомендации, информацию по вопросам, относящимся к деятельности Координационного Совета.

8.2. Члены Координационного Совета обязаны:

- принимать личное участие в заседаниях Координационного Совета;

- способствовать успешной и эффективной деятельности Координационного Совета;

- своевременно выполнять поручения председателя Координационного Совета, а также решения, принятые на заседаниях Координационного Совета;

- способствовать укреплению сотрудничества между членами Координационного Совета на основе взаимного уважения, доброжелательности и безусловного выполнения взаимных обязательств.

9. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ

КООРДИНАЦИОННОГО СОВЕТА

9.1. Председателем Координационного Совета является Глава администрации Целинного муниципального образования. В отсутствие председателя, заседание Координационного Совета ведет его заместитель, который избирается из числа членов Координационного Совета.

Состав членов Координационного Совета утверждается постановлением Главы администрации Целинного муниципального образования.

Членами Координационного Совета являются представители органов государственной власти и органов местного самоуправления Целинного муниципального образования, субъектов малого и среднего предпринимательства, их ассоциаций и союзов, общественных объединений предпринимателей, осуществляющие деятельность на территории поселка, а также другие лица по решению Председателя Координационного Совета.

9.2. Организация деятельности Координационного Совета возлагается на исполнительного секретаря (далее по тексту - Секретарь), назначаемого из числа членов Совета. Решение организационных вопросов по подготовке очередного заседания Координационного Совета, а также контроль за исполнением поручений председателя, решений Координационного Совета возлагается на Секретаря.

9.3. Заседания Координационного Совета проводятся не реже одного раза в три месяца.

9.4. Заседание Координационного Совета считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 50 процентов его членов. Решения Координационного Совета принимаются голосованием: простым большинством голосов. При равенстве голосов решающим является голос председателя.

9.5. План работы и повестка дня заседаний Координационного Совета формируется Секретарем на основе предложений председателя и членов Координационного Совета и утверждается председателем Координационного Совета.

9.6. Материалы к заседаниям Координационного Совета готовятся Секретарем. Не позднее трех дней до дня заседания повестка дня и материалы к заседанию направляются членам Координационного Совета. Замечания и предложения по вопросам заседания, члены Совета и лица, которым направлялись материалы, представляют Секретарю не позднее дня, предшествующего заседанию Координационного Совета.

9.7. Принятые Координационным Советом решения оформляются протоколом заседания, который ведется на каждом заседании Координационного Совета Секретарем.

10. ФИНАНСИРОВАНИЕ РАСХОДОВ НА СОЗДАНИЕ УСЛОВИЙ

ДЛЯ РАЗВИТИЯ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

10.1. Финансирование расходов на создание условий для развития малого и среднего предпринимательства в Целинном муниципальном образовании осуществляется за счет средств, предусмотренных действующим законодательством.